

Gómez Palacio, Dgo., a 16 de abril de 2021.

C.P. HECTOR EDUARDO FABELA LOMELI

P r e s e n t e:

Me permito hacer de su conocimiento que han sido comisionados para viajar a la ciudad de Durango, Dgo, el 16 de abril de 2021, para su asistencia a:

Las oficinas de LA ENTIDAD DE AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO, con el objeto de entregar informe preliminar mensual correspondiente al mes de FEBRERO 2021.

A su regreso deberá de rendir por escrito a esta Dirección el informe de la comisión.

ATENTAMENTE



Ing. Jesús Benítez Félix
Director Adjunto del Sistema Descentralizado
De Agua Potable y Alcantarillado del Municipio
del Gómez Palacio, Dgo.

c.c.p. C.P. Jesús Loera Carrillo. - Jefe de Recursos Humanos.



DG-DA-098/2021

Gómez Palacio, Dgo., a 14 de Abril del 2021

Asunto: informe preliminar mensual.

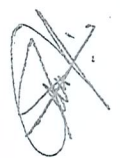


C.P María de Lourdes Mora Serrano
Auditora General de la
Entidad de Auditoria Superior del Estado de Durango.

Ing. Jesús Benítez Félix en mi carácter de Director adjunto del Sistema Descentralizado de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Gómez Palacio Durango organismo público descentralizado del Ayuntamiento de Gómez Palacio Durango, con personalidad jurídica y patrimonio propio, en términos de lo que establecen los artículos 1,2,3,5 y 6, y con fundamento en el artículo 14 fracción V y demás relativos del Reglamento Interior del Sistema Descentralizado de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Gómez Palacio, Dgo así como lo establecido en los artículos 114, 115, 116, 117 del Bando de Policía y Buen Gobierno de Gómez Palacio.

Por medio de la presente me dirijo a usted a fin de hacer entrega del **INFORME PRELIMINAR MENSUAL** del mes de **FEBRERO** del presente ejercicio fiscal que consiste en lo siguiente:

1. Estado de situación Financiera.
2. Estado de actividades.
3. Balanza de Comprobación.



Handwritten mark or signature.

Handwritten signature or mark.



Lo anterior como ya se citó, tiene la finalidad de estar en posibilidad de complementar el análisis y evaluación de referencia, específicamente respecto a los rubros y conceptos de información solicitados y, en su caso recomendar la implementación de medidas preventivas para el mejoramiento y perfeccionamiento de la administración pública y evitar con ello la generación de faltas administrativas.

ING. JESÚS BENÍTEZ FELIX
DIRECTOR ADJUNTO DEL SISTEMA DESCENTRALIZADO DE AGUA
POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE GÓMEZ PALACIO,
DURANGO

c.c.p* L.C.P Cesar Alonso Flores Moreno- CONTRALOR DEL SIDEAPA
c.c.p* ARCHIVO

b